|  |  |
| --- | --- |
| **%REG\_DATE%** | **%REG\_NUM%** |

|  |
| --- |
| Об утверждении порядка участия представителей Администрации городского округа Первоуральск в органах управления автономных некоммерческих организаций, учредителем которых является муниципальное образование «городской округ Первоуральск» в лице Администрации городского округа Первоуральск |

|  |
| --- |
| В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом городского округа Первоуральск,ПОСТАНОВЛЯЮ: |

1. Утвердить Порядок участия представителей Администрации городского округа Первоуральск в органах управления автономных некоммерческих организаций, учредителем которых является муниципальное образование «городской округ Первоуральск» в лице Администрации городского округа Первоуральск (Приложение)

|  |
| --- |
| 2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вечерний Первоуральск» и на официальном сайте городского округа Первоуральск.3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой. |

|  |  |
| --- | --- |
| Глава городского округа Первоуральск | И.В. Кабец |

 %SIGN\_STAMP%

Приложение

к Постановлению Администрации городского округа Первоуральск от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. №\_\_\_\_\_\_

ПОРЯДОК

УЧАСТИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК В ОРГАНАХ УПРАВЛЕНИЯ АВТОНОМНЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ, УЧРЕДИТЕЛЕМ КОТОРЫХ ЯВЛЯЕТСЯ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ " ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ПЕРВОУРАЛЬСК" В ЛИЦЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок определяет процедуру участия представителей Администрации городского округа Первоуральск в органах управления автономных некоммерческих организаций, учредителем которых является муниципальное образование "городской округ Первоуральск" в лице Администрации городского округа Первоуральск.

2. Если иное не предусмотрено федеральным и областным законодательством, представителями Администрации городского округа Первоуральск в органах управления автономных некоммерческих организаций (далее - представитель Администрации городского округа Первоуральск) могут быть:

1) Глава городского округа Первоуральск, исполняющий полномочия главы Администрации городского округа Первоуральск (далее - Глава городского округа Первоуральск);

2) муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы в Администрации городского округа Первоуральск, - на основании доверенности;

3) лица, не являющиеся муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Администрации городского округа Первоуральск, - на основании договора поручения.

3. Представители Администрации городского округа Первоуральск, указанные в [подпунктах 2](#P42), [3 пункта 2](#P43) настоящего Порядка, назначаются Главой городского округа Первоуральск на основании предложений заместителей Главы городского округа Первоуральск, осуществляющих координацию и контроль деятельности соответствующего отраслевого (функционального) органа Администрации городского округа Первоуральск, на который возложены координация и регулирование в сфере деятельности соответствующей автономной некоммерческой организации.

4. Представитель Администрации городского округа Первоуральск обязан:

1) лично участвовать в работе органа управления автономной некоммерческой организации, в которой он представляет Администрацию городского округа Первоуральск;

2) не разглашать третьим лицам сведения, которые стали ему известны при осуществлении возложенных на него полномочий, и не использовать их в целях, противоречащих интересам городского округа Первоуральск;

3) направлять на имя Главы городского округа Первоуральск всю необходимую информацию и предложения по вопросам компетенции органов управления автономной некоммерческой организации, деятельности автономной некоммерческой организации и ее органов управления;

4) осуществлять свои права и исполнять обязанности добросовестно и разумно;

5) голосовать по вопросам, выносимым на рассмотрение органа управления автономной некоммерческой организации, руководствуясь поручениями Главы городского округа Первоуральск;

6) исполнять иные обязанности, установленные федеральным и областным законодательством, а также настоящим Порядком.

5. Представители Администрации городского округа Первоуральск выполняют свои функции на безвозмездной основе. Представители Администрации городского округа Первоуральск не вправе:

1) получать вознаграждение, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе органа управления автономной некоммерческой организации;

2) состоять в трудовых отношениях с автономной некоммерческой организацией.

6. Представители Администрации городского округа Первоуральск в органах управления автономной некоммерческой организации не могут делегировать свои полномочия иным лицам, в том числе замещающим их по месту основной работы.

Глава 2. ПОРЯДОК ВЫДВИЖЕНИЯ КАНДИДАТОВ В ОРГАНЫ

УПРАВЛЕНИЯ АВТОНОМНЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ

7. Количественный состав представителей Администрации городского округа Первоуральск в органах управления автономной некоммерческой организации определяется учредительными документами такой организации.

8. Предложения о выдвижении кандидатов для избрания в органы управления автономной некоммерческой организации должны содержать:

1) информацию о кандидатах (сведения об образовании кандидата, о месте работы кандидата, согласие кандидата на обработку его персональных данных);

2) письменное согласие кандидата на выдвижение его кандидатуры для избрания в органы управления автономной некоммерческой организации.

Глава 3. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ АДМИНИСТРАЦИИ

ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК В ОРГАНАХ УПРАВЛЕНИЯ

АВТОНОМНЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ

9. Лица, избранные в состав органов управления автономной некоммерческой организации, представляют интересы Администрации городского округа Первоуральск в порядке, установленном федеральным и областным законодательством, а также настоящим Порядком.

10. Лицо, имеющее право в соответствии с законодательством инициировать (требовать) созыв и проведение заседания органа управления автономной некоммерческой организации, одновременно с направлением сообщения о созыве заседания членам соответствующего органа управления автономной некоммерческой организации представляет в Администрацию городского округа Первоуральск сообщение (требование) о созыве заседания с приложением материалов по вопросам повестки дня, выносимым на рассмотрение созываемого заседания.

11. В перечень информации, представляемой в Администрацию городского округа Первоуральск при созыве заседания органа управления автономной некоммерческой организации, включаются:

1) сообщение о созыве заседания органа управления автономной некоммерческой организации, содержащее повестку заседания;

2) бюллетень (опросный лист) для голосования, соответствующий требованиям внутренних (локальных) документов автономной некоммерческой организации к форме и содержанию;

3) пояснительная записка с приложением материалов по вопросам повестки заседания;

4) проекты решений по вопросам повестки заседания.

12. Представитель Администрации городского округа Первоуральск голосует по всем вопросам повестки заседания органа управления автономной некоммерческой организации в соответствии с поручением, формируемым Главой городского округа Первоуральск на основании представленных документов, указанных в [пункте 11](#P71) настоящего Порядка.

13. Поручение (копия поручения) о голосовании по вопросам повестки заседания органа управления автономной некоммерческой организации направляется в адрес представителя Администрации городского округа Первоуральск не позднее даты проведения заседания любым доступным способом связи.

14. Подготовка, созыв и проведение заседания органа управления автономной некоммерческой организации осуществляются в сроки, установленные учредительными и иными внутренними (локальными) документами автономной некоммерческой организации.