ПРОЕКТ

МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК

(ДАЛЕЕ - МЕТОДИКА)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Оценка эффективности использования и управления муниципальным имуществом городского округа Первоуральск проводится в целях повышения эффективности распоряжения муниципальным имуществом, увеличения доходов от использования муниципального имущества и оптимизации механизмов управления муниципальным имуществом. Распространяется на муниципальное имущество в виде недвижимого имущества (здания, помещения), сооружений, земельных участков.

1.2. В целях проведения оценки эффективности использования муниципальное имущество городского округа Первоуральск подразделяется на три группы:

- имущество, переданное на праве хозяйственного ведения, права аренды муниципальным унитарным предприятиям;

- имущество, переданное на праве оперативного управления, постоянного бессрочного пользования муниципальным учреждениям, органам местного самоуправления;

- имущество муниципальной казны, в отношении которого функциями по владению, пользованию и распоряжению наделен комитет по управлению имуществом Администрации городского округа Первоуральск (далее по тексту Комитет).

1.3. Расчет показателей оценки эффективности использования и управления муниципальным имуществом городского округа Первоуральск обязателен для всех видов имущества, указанных в [пункте 1.2](#P41) настоящей Методики, и осуществляется по муниципальным учреждениям, муниципальным предприятиям, органам местного самоуправления и Комитета в целом и отдельно по каждому субъекту (далее по тексту Организации).

1.4. Организации ежегодно не позднее 01 мая года, следующего за отчетным периодом, представляют в Комитет отчет о показателях эффективности использования муниципального имущества согласно приложению № 1 к Методике.

Руководители организаций несут персональную ответственность за достоверность и своевременность предоставляемой информации.

1.5. Организации проводят оценку эффективности использования и управления муниципальным имуществом городского округа Первоуральск в соответствии с [Критериями](#P808) оценки эффективности использования муниципального имущества, находящегося в собственности городского округа Первоуральск, представленными в приложении № 2 к настоящей Методике.

1.6. Итоговые результаты оценки критериев эффективности использования муниципального имущества формируются посредством суммирования баллов по всем показателям.

1.7. Порядок подготовки заключения:

1. Организации проводят расчет значений показателей в соответствии с критериями эффективности использования муниципального имущества.

2. Согласовывают с заместителями главы администрации городского округа Первоуральск, курирующими деятельность организаций, результаты оценки эффективности использования муниципального имущества.

3. В срок не позднее 1 мая года, следующего за отчетным, передают результаты оценки эффективности использования муниципального имущества в Комитет для формирования заключения об оценке эффективности использования и управления муниципальным имуществом городского округа Первоуральск.

1.8. Особенности проведения оценки эффективности использования имущества муниципальной казны указаны в [разделе 4](#P79) настоящей Методики.

1.9. Комитет в срок до 01 июля года, следующего за отчетным, направляет заключение об оценке эффективности использования и управления муниципальным имуществом городского округа Первоуральск с результатами оценки эффективности деятельности организаций и внесенными предложениями по ним Главе городского округа Первоуральск.

1.10. Утвержденное Главой городского округа Первоуральск заключение об оценке эффективности использования и управления муниципальным имуществом городского округа направляется Комитетом по управлению имуществом в Финансовое управление администрации городского округа Первоуральск в срок до 10 июля года, следующего за отчетным.

2. ПОРЯДОК ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ ИМУЩЕСТВОМ,

ПЕРЕДАННЫМ НА ПРАВЕ ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНЫМ УНИТАРНЫМ ПРЕДПРИЯТИЯМ, НА ПРАВЕ ОПРЕАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ, ОРГАНАМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

2.1. Муниципальные унитарные предприятия, учреждения, органы местного самоуправления представляют отчет о показателях эффективности согласно приложению № 1 к Методике.

2.2. Использование муниципального имущества муниципальными унитарными предприятиями признается эффективным, если в результате суммарная оценка по всем критериям равна 25 баллам, деятельность предприятия, учреждения, органа местного самоуправления является эффективной и относится к стабильно развивающимся.

2.3. Использование муниципального имущества муниципальными унитарными предприятиями, учреждениями, органами местного самоуправления признается неэффективным, если сумма составляет менее 10 баллов.

3. ПОРЯДОК ОЦЕНКИ

ЭФФЕКТИВНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ ИМУЩЕСТВОМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ КАЗНЫ

3.1. Комитет ежегодно не позднее 01 мая года, следующего за отчетным, проводит анализ критериев оценки эффективности использования имущества муниципальной казны согласно приложению 1 к Методике.

3.2. В случае если суммарная оценка по всем критериям равна 25 баллам, управление имуществом является эффективным.

3.3. В случае если суммарная оценка по всем критериям менее 10 баллов, управление имуществом является неэффективным.

**4. АНАЛИЗ ОЦЕНОК ЗНАЧЕНИЙ КРИТЕРИЯ ОЦЕНКИ ЭФФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

4.1. Комитет по управлению имуществом проводит анализ оценок значений каждого критерия по Организациям с указанием:

1. Выявленных причин неэффективности использования муниципального имущества.

2. Рекомендаций по совершенствованию системы управления муниципальным имуществом.

3. Предложений об изменении способа использования имуществом.

4. Предложений о проведении реконструкции и капитального ремонта, в том числе работ по приведению в надлежащее противопожарное состояние нежилых помещений (зданий).

Приложение № 1

 к Методике

Показатели оценки эффективности

управления имуществом, переданным на праве

хозяйственного ведения, на праве аренды муниципальным унитарным предприятиям, на праве оперативного управления, бессрочного пользования муниципальным учреждениям, органам местного самоуправления, муниципальной казны, в отношении, которого функциями по владению, пользованию и распоряжению наделен комитет по управлению имуществом Администрации городского округа Первоуральск

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Критерии оценки эффективности | Значение критерия | Оценка критериев (в баллах) |
| I. Качественные критерии |
| 1 | Использование имущества, переданного Организациям, по целевому назначению | - Организация самостоятельно использует переданное имущество по целевому назначению: |  |
| - 90% - 100% объектов; |  |
| - 80% - 89% объектов; |  |
| - 70% - 79% объектов; |  |
| - 60% - 69% объектов; |  |
| - менее 60% объектов |  |
| 2 | Наличие документов, подтверждающих проведение технической инвентаризации и кадастровый учет на объекты, переданные Организациям | Организации имеют документы, подтверждающие проведение технической инвентаризации и кадастровый учет на все переданные ему объекты; |  |
| - 90% - 100% объектов; |  |
| - 80% - 89% объектов; |  |
| - 70% - 79% объектов; |  |
| - 60% - 69% объектов; |  |
| - менее 60% объектов |  |
| 3 | Наличие документов о зарегистрированных правах на закрепленные за Организациями объекты капитального строительства | Организации имеют документы, свидетельствующие о регистрации прав на все закрепленные за ним объекты капитального строительства; |  |
| - 90% - 100% объектов; |  |
| - 80% - 89% объектов; |  |
| - 70% - 79% объектов; |  |
| - 60% - 69% объектов; |  |
| - менее 60% объектов |  |
| 4 | Наличие правоустанавливающих документов на земельные участки | Имеет правоустанавливающие документы и регистрацию права на все закрепленные за ним земельные участки: |  |
| - 90% - 100% земельных участков; |  |
| - 80% - 89% земельных участков; |  |
| - 70% - 79% земельных участков; |  |
| - 60% - 69% земельных участков; |  |
| - менее 60% земельных участков |  |
| II. Количественные критерии |
| 1 | Сумма затрат, направленная на ремонт имущества | - ремонт произведен в отношении недвижимого имущества в размере 20% и более от общей площади имущества; |  |
| - ремонт произведен в отношении недвижимого имущества в размере от 10% до 20 % от общей площади имущества; |  |
| - ремонт произведен в отношении недвижимого имущества менее 10% от общей площади имущества; |  |
| 2 | Задолженность по арендной плате за использование земельных участков | - отсутствие просроченной задолженности в течении календарного года (далее - задолженность); |  |
| *- наличие задолженности в течении календарного года, на ее погашение и ;* |  |
| *- наличие задолженности в течении календарного года и/или и не погашение к концу календарного года*  |  |

Приложение № 2

к Методике

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ ИМУЩЕСТВОМ НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Критерии оценки эффективности | Значение критерия | Оценка критериев (в баллах) |
| I. Качественные критерии |
| 1 | Использование имущества, переданного Организациям, по целевому назначению | Организация самостоятельно использует переданное имущество по целевому назначению: |  |
| - 90% - 100% объектов; | 5 |
| - 80% - 89% объектов; | 4 |
| - 70% - 79% объектов; | 3 |
| - 60% - 69% объектов; | 2 |
| - менее 60% объектов | 1 |
| 2 | Наличие документов, подтверждающих проведение технической инвентаризации и кадастровый учет на объекты, переданные Организациям | Организации имеют документы, подтверждающие проведение технической инвентаризации и кадастровый учет на все переданные ему объекты: |  |
|  |  |
| - 90% - 100% объектов; | 5 |
| - 80% - 89% объектов; | 4 |
| - 70% - 79% объектов; | 3 |
| - 60% - 69% объектов; | 2 |
| - менее 60% объектов | 1 |
| Организации имеют документы, подтверждающие проведение технической инвентаризации и кадастровый учет на все переданные ему объекты; | 0 |
| 3 | Наличие документов о зарегистрированных правах на закрепленные за Организациями объекты капитального строительства | Организации имеют документы, свидетельствующие о регистрации прав на все закрепленные за ним объекты капитального строительства: |  |
|  |  |
| - 90% - 100% объектов; | 5 |
| - 80% - 89% объектов; | 4 |
| - 70% - 79% объектов; | 3 |
| - 60% - 69% объектов; | 2 |
| - менее 60% объектов | 1 |
| 4 | Наличие правоустанавливающих документов на земельные участки | Имеет правоустанавливающие документы и регистрацию права на все закрепленные за ним земельные участки: |  |
|  |  |
| - 90% - 99% земельных участков; | 5 |
| - 80% - 89% земельных участков; | 4 |
| - 70% - 79% земельных участков; | 3 |
| - 60% - 69% земельных участков; | 2 |
| - менее 60% земельных участков | 1 |
| II. Количественные критерии |
| 1 | Сумма затрат, направленная на ремонт имущества | - ремонт произведен в отношении недвижимого имущества в размере 20% и более от общей площади имущества; | 5 |
| - ремонт произведен в отношении недвижимого имущества в размере от 10% до 20 % от общей площади имущества; | 0 |
| - ремонт произведен в отношении недвижимого имущества менее 10% от общей площади имущества; | -5 |
| 2 | Задолженность по арендной плате за использование земельных участков | - отсутствие просроченной задолженности в течении календарного года (далее - задолженность); | 5 |
| *- наличие задолженности в течении календарного года, на ее погашение и ;* | 0 |
| *- наличие задолженности в течении календарного года и/или и не погашение к концу календарного года*  | -5 |